

Leiðbeiningar um hvernig breyta á aðgangsorði fyrir CABAS og CAB Plan

- Farðu í flipann **Mitt CABAS** í vinstri dálkinum
- Smelltu á **Notendur** undir **Annað**
- Smelltu á flipann **Notandaupplýsingar**
- Ef þú vilt breyta aðgangsorðinu þínu skaltu smella á **Skipta um aðgangsorð**
- Færðu inn **Gamla aðgangsorðið**
- Skrifaðu nýja aðgangsorðið þitt í reitinn **Nýtt aðgangsorð** og smelltu svo á **Staðfesta aðgangsorð**
- Ef þú vilt fá nýtt aðgangsorð frá CAB skaltu smella á **Endurstilla aðgangsorð**
- Aðgangsorðið verður sent á það **netfang** sem gefið var upp undir **Notendaupplýsingar**.
- Smelltu á **Í lagi** til að vista stillingarnar