



Näin aloitat MEPSin käytön



Sisältö

Meidän yritys.....	2
Viisi tärkeää asetusta.....	2
Yrityksen nimi.....	2
Lähtöosoite.....	2
Toimialat.....	3
Yhteyshenkilö	3
Tarkastaja ja lähtöosoite	4
Sopimus	4
Aliurakointisopimuksen viisi vaihetta	5
Sopimusasetukset.....	5
Sopimuksen luominen.....	5
Valitse tekijä	5
Sopimuksen tiedot.....	6
Sopimuksen lähettäminen hyväksyttäväksi.....	7
Sopimuksen hyväksyminen	7
Laskelmien yhteenveto ja kustannuslaskelma.....	8



Meidän yritys

Viisi tärkeää asetusta

MEPSiin kirjautumiseen tarvitaan käyttäjänimi ja salasana, jotka lähetetään MEPS-tilaajan sähköpostiosoitteeseen.

Kun kirjautut MEPSiin ensimmäistä kertaa, tarkista/asetta viisi tärkeää tietoa varmistaaksesi, että MEPS toimii oikein.

Yrityksen nimi

Yrityksen nimi näkyy MEPSissä muille käyttäjille. Tilaajat voivat etsiä yritystänne nimellä, kun he haluavat lähettää sopimusehdotuksen tai tilata hankkeen.

Yhteystiedot	
Käyttäjätunnus	Yrityksen osoite
1234567890	Rakennus Oy
Yritys *	
Rakennus Oy	
Osoite	
Aurorakatu 4	
Postinumero	Palkkakunta
00100	Helsinki
Puhelin 1	Puhelin 2
1	
S-posti	

Lähtöosoite

Yritykselläsi on oltava vähintään yksi **lähtöosoite**. Lähtöosoitteet määrittävät, missä kohtaa yrityksenne näkyy kartalla, kun tilaaja on lähettämässä sopimusta. Klikkaa **Lisää**-painiketta lisätäksesi lähtöosoitteen.

Lähtöosoitteet		
Osoite	Postinumero	Palkkakunta
Aurorakatu 4	00100	Helsinki
Isäntäkatu 6	00200	Esko
Sirppiä 1	00300	Tampere



Toimialat

Yritykselläsi on oltava vähintään yksi **toimiala**. Ilmoittamasi toimiala määrittää, millä toimialoilla voit luoda sopimuksia. Aliurakoitsijoiden (AU) edustamat toimialat voidaan tilaajalle toimitettavassa sopimuksessa ilmoittaa **AU-lisäyksenä**.

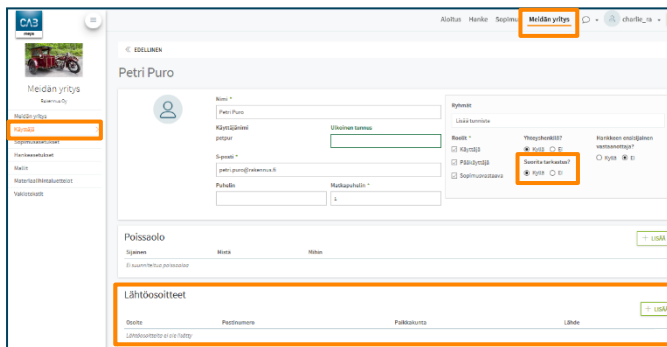
Yhteyshenkilö

Yhteyshenkilöksi on asetettava vähintään **yksi henkilö**. Tilaajanne voi valita yhteyshenkilönne lähettäessään uusia sopimuksia ja hankkeita. Yhteyshenkilö saa näistä ilmoituksen.



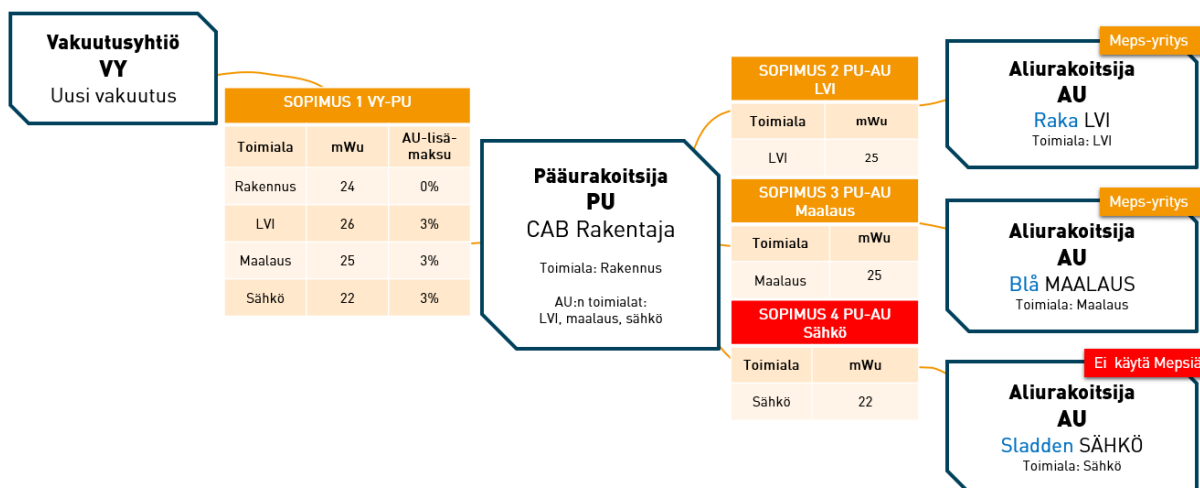
Tarkastaja ja lähtöosoite

Tarkastuksen tekevä henkilö on asetettava tarkastajaksi. Kaikilla tarkastuksia tekevillä on oltava myös lähtöosoite.



Sopimus

Jotta laskelman kaikkiin osiin saadaan oikeat arvot, on pääurakoitsijan ja kaikkien hankkeen osapuolten välillä oltava MEPSissä sopimus. Sopimus on oltava myös sellaisten yritysten kanssa, jotka eivät käytä MEPSiä.

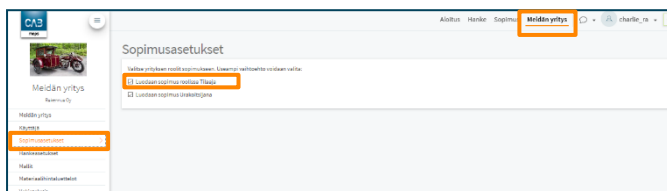




Aliurakointisopimuksen viisi vaihetta

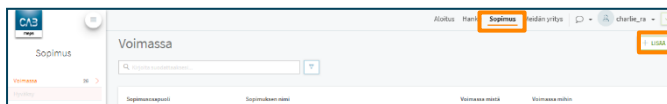
Sopimusasetukset

Sopimuksen laatimiseksi aliurakoitsijan kanssa siirry kohtaan **Meidän yritys** ja **Sopimusasetukset**. Valitse **Luodaan sopimus roolissa Tilaaja**.

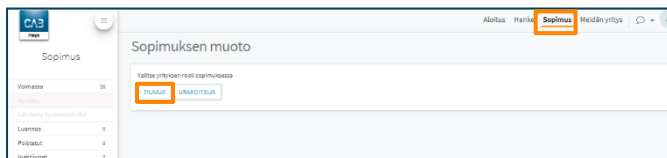


Sopimuksen luominen

Lisää uusi sopimus klikkaamalla **Lisää**.



Valitse yrityksen rooli sopimuksessa, esimerkiksi **Tilaaja**.

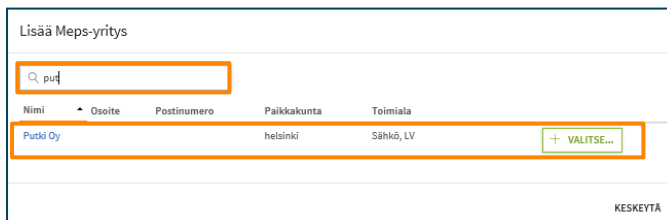


Valitse tekijä

Jos haluat lisätä tekijäksi MEPS-yrityksen, klikkaa **Lisää MEPS-yritys**.



Hae **MEPS-yrityksiä** ja valitse haluamasi. Valitse yhteyshenkilö ja aseta sopimuksen osapuoleksi.





Jos haluat lisätä tekijäksi yrityksen, joka ei käytä MEPSiä, klikkaa **Lisää uusi**. Syötä aliurakoitsijan nimi ja tiedot. Yleinen sopimus ei sisällä yrityskohtaisia tietoja, vaan sitä käytetään useille eri aliurakoitsijoille.

Ei käytä MEPSiä

Urakoitsija

Kun olet valinnut tekijän, klikkaa **Aseta sopimuksen osapuolet**.

Tilaaaja

Rakennus Oy
Y-tunnus 12365478948
Aurorankatu 4
00100 Helsinki

Sopimuksen yhteyshenkilö

Sopimuksen tiedot

Sopimuksen nimi on tärkeä. Sopimuksia kertyy ajan mittaan ja silloin on hyvä, että voit hakea luettelosta sopimuksia niiden nimellä. Kun yleistä sopimusta ei ole liitetty yrityksen nimeen, *sopimuksen nimi näkyy tekijänä laskelmarivillä.*

<< EDELLINEN

Rakennus Oy
» Rakennus Oy vs Putki Oy «

TILA: Luonnos

Sopimuksen nimi Viitenumero

Ulkoinen tunnus



Lisää muut sopimuksen tiedot selaamalla sopimuksen loppuun.

Sopimuksen lähettäminen hyväksyttäväksi

MEPS-yrietysten kanssa tehdyt sopimukset lähetetään MEPSissä sopimuksen yhteyshenkilöksi valitsemallesi yhteyshenkilölle. Sopimus astuu voimaan, kun **vastaanottaja on hyväksynyt sopimuksen**. Vastaanottaja ei voi muokata sopimusta, vaan hänen on otettava yhteyttä sinuun muutosten tekemistä varten. Kun muutat sopimusta, vastaanottaja voi ladata sivun uudelleen ja tarkistaa uudet tiedot heti.

Sopimuksen hyväksyminen

Muiden **kuin MEPS-yrietysten** kanssa tehtävät sopimukset hyväksyt sinä itse. MEPS ei lähetä viestiä yritykselle. **Yleiset sopimukset** hyväksyt sinä itse. Sopimus astuu voimaan välittömästi.



Laskelmien yhteenveto ja kustannuslaskelma

JOS sopimuksessa on eri työmääriä (mWu) tilaajan ja pääurakoitsijan ja pääurakoitsijan ja aliurakoitsijan välillä, mitkä arvot näytetään laskelmassa?



mWu ja määrät ovat aina saman arvoisia Tilaajalle (VY), Pääurakoitsijalle (PU) ja Aliurakoitsijalle (AU).

YVIMINER 00.000.000 Kipsilevyt (ilman kartonkia) pinta ruuvattu	Rakennus Oy Rakennus	57,59 m ²	21,06 mWu	Kipsilevy, märkätila, 12,5000x2400 mm 743,86 EUR
--	-------------------------	----------------------	-----------	---

Materiaalihinnoissa näkyvät nett hinnat (sis. alennukset ja korotukset). Sopimuksista riippuen ne voivat erota VY:n ja PU:n sekä PU:n ja AU:n välillä.

PU:n tehdessä laskentaa näkee hän ne materiaalihinnat, jotka koskevat hänen ja tilaajan (VY) välistä sopimusta.

Kustannuslaskelmaa on useampia versioita.

- **VY** näkee ne luvut, jotka koskevat Sopimusta 1 VY-PU.
- **PU** näkee kustannuslaskelman molemmat versiot: Sopimus 1 VY-PU ja Sopimus 2 PU-AU.
- **AU** näkee ne luvut, jotka koskevat Sopimusta 2 PU-AU.

Kustannuslaskelma, mWu	<input type="button" value="Lisää uusi rivi"/> <input type="button" value="Poista rivi"/> <input type="button" value="Tilaa"/>
Helängfors	Rakennus Oy